

Na podlagi 31.a člena (ZOs-n-F, Ur. l. 102/2007) je ravnateljica sprejela

HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE SLIVNICA PRI CELJU

1. Območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor

Območje šolskega prostora zajema vse površine, ki jih je ustanovitelj dal šoli v upravljanje.

Hišni red Osnovne šole Slivnica pri Celju velja za:

OBMOČJE matične šole v Gorici pri Slivnici, ki obsega šolsko stavbo, garažo, šolsko igrišče in dvorišče, parkirišče in pripadajoči gozd;

OBMOČJE podružnične šole Loka pri Žusmu, ki obsega šolsko stavbo, šolsko igrišče in dvorišče ter parkirišče;

OBMOČJE podružnične šole Prevorje, ki obsega šolsko stavbo in dvorišče pred vhodom.

2. Poslovni čas in uradne ure

Poslovni čas Osnovne šole Slivnica pri Celju je od 7.00 do 15.00.

Uradne ure za starše in obiskovalce šole so vsak dan med 7.00 in 15.00.

V času od 6.00 do 16.00 izvajamo: jutranje varstvo, pouk, podaljšano bivanje, izbirne predmete, dopolnilni in dodatni pouk ter interesne dejavnosti. Vrata šole so odprta za vse starše, učence in druge obiskovalce vedno, ko imamo na šoli pouk. Na začetku šolskega leta z Letnim delovnim načrtom določimo tudi dopoldanske govorilne ure, redne mesečne govorilne ure in roditeljske sestanke.

3. Uporaba šolskega prostora in organizacija nadzora

Območje šolskega prostora uporabljajo v času pouka izključno učenci in delavci šole.

Pouk in druge dejavnosti, ki jih organizira šola, potekajo v učilnicah, telovadnici in drugih prostorih za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa, na šolskem igrišču ter na zunanjih površinah. Nadzor v času pouka in dejavnosti, ki jih organizira šola, opravljajo strokovni delavci s skladu s Pravili šolskega reda OŠ Slivnica pri Celju in LDN.

Učenci od 2. do 5. razreda, ki čakajo na pouk, se vključijo v varstvo vozačev, po končanih obveznostih pa jih starši lahko vključijo v oddelke podaljšanega bivanja.

Učence 1. razreda lahko starši vključijo v jutranje varstvo.

Učenci od 6. do 9. razreda, ki čakajo na pouk, nadaljevanje pouka in prevoz domov, se obvezno vključijo v varstvo; opravljajo ga učitelji po urniku, ki visi na oglasni deski pred zbornico. Če učencev v varstvu ni, šola zanje ne odgovarja. Učenec po končanih obveznostih v šoli prostore šole zapusti in starši prevzamejo vso odgovornost zanj.

Dejavnosti, ki se odvijajo v popoldanskem času v prostorih Osnovne šole Slivnica pri Celju in podružnic, potekajo po dogovoru in odobritvi vodstva šole. Organizatorji odgovarjajo za varnost na šoli in morajo poskrbeti za nadzor.

Matična šola in podružnica Prevorje sta varovani z alarmnim sistemom.

4. Ukrepi za zagotavljanje varnosti

Za zagotavljanje varnosti in preprečevanje nasilja se trudimo vsi delavci šole, pri tem sodelujejo tudi učenci. To dosegamo z različnimi aktivnostmi, ki so navedene v Pravilih šolskega reda OŠ Slivnica pri Celju: z dežurstvom strokovnih delavcev, z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti in vzgoje ter zagotavljanjem varnosti pri izvajanju dejavnosti v skladu z veljavnimi normativi in standardi. Vsi zaposleni in uporabniki sprotno obveščajo odgovorne o pomanjkljivostih stavbe, tehničnih okvarah in poškodbah stavbe ter prostorov šole, hkrati so dolžni spoštovati določila Zakona o varnosti in zdravju pri delu in Zakona o varstvu pred požarom.

5. Vzdrževanje reda in čistoče

Za red in čistočo so dolžni skrbeti vsi učenci in delavci šole v skladu s Pravili šolskega reda OŠ Slivnica pri Celju. Pred začetkom pouka, med odmori in po pouku skrbijo za red dežurni učitelji. Med poukom red ustvarja učitelj. Ob odhodu iz učilnice reditelja poskrbita za urejenost učilnice in ugasneta luči. Vsak oddelek skrbi za matično učilnico.

6. Način informiranja učencev in staršev

Razredniki posredujejo učencem in staršem obvestila v pisni ali ustni obliki, nekatera pa so objavljena na oglasnih deskah na hodnikih, na spletni strani šole in v šolski publikaciji ob začetku leta. Nujna obvestila sporočamo po šolskem ozvočenju.

Hišni red je objavljen v prostorih šole, publikaciji šole in na spletnih straneh šole.

Hišni red se začne uporabljati 1. 9. 2019.

Gorica pri Slivnici, 31. 8. 2019



Ravnateljica
Marjeta Košak